

**Zamówienie – zgłoszenie udziału w szkoleniu**

Szkolenie: **FortiGate -Quick Start Guide**

Termin: .....

Imię i nazwisko uczestnika: .....

Firma zamawiająca (płatnik): .....

Adres firmy: .....

NIP: .....


Telefon, adres email: .....


1. Zamawiający oświadcza, że akceptuje niniejsze zamówienie jako podstawę do wystawienia faktury VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że *jest/nie jest*(\*) płatnikiem VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. 04.54.535).
3. Koszt uczestnictwa jednej osoby w szkoleniu wynosi **800 zł + 23% VAT**, płatne nie później niż jeden dzień przed terminem szkolenia. Wpłaty należy dokonać na konto mBank S.A. **17 1140 2105 0000 2575 9200 1001**.
4. Cena zawiera: szkolenie, materiały szkoleniowe, certyfikat, przerwy kawowe oraz lunch.
5. Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy zamawiającej szkolenie.
6. Nieobecność na szkoleniu należy zgłosić najpóźniej 5 dni roboczych przed terminem szkolenia.
7. Brak informacji o nieobecności na szkoleniu powoduje powstanie zobowiązania pokrycia 100% kosztów udziału w szkoleniu.
8. Podpisane zgłoszenie należy wysłać faksem na numer: **(22) 427-37-51** lub na adres email: [szkolenia@softinet.com.pl](mailto:szkolenia@softinet.com.pl) najpóźniej 7 dni roboczych przed terminem szkolenia.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia.

(\*) *niepotrzebne skreślić*

.....  
Podpis i pieczętka zamawiającego

**Softinet sp. z o.o.**

 Aleje Jerozolimskie 142 B,  
02-305 Warszawa

 tel: (22) 427-37-57  
faks: (22) 427-37-51



[www.softinet.com.pl](http://www.softinet.com.pl)

NIP: 5342350817 | REGON: 140899242 | KRS: 0000555732

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy, kapitał zakładowy 200.000 złotych